**Как вести себя на интервью (самопрезентации)**

Интервью, как правило, начинается с более конкретных вопросов о вашей профессиональной подготовке или с описания вакантной должности и организации в целом. Внимательно слушайте. Следуйте тому направлению беседы, которое выберет интервьюер. Вы должны стремиться сообщить о себе все, что говорит в вашу пользу. Но если вы полностью сосредоточитесь на том, что хотите сказать, вы рискуете упустить то, что будет сказано вам. Постарайтесь непринужденно вставить в разговор все, что хотели бы сказать.

Ваши ответы на задаваемые вопросы должны быть прямыми ( т.е отвечать необходимо непосредственно на поставленный вопрос) и точными (т.е не выходить за пределы обсуждаемой темы). Это, однако, не означает, что вы должны говорить только «да» и «нет».

Существуют ответы, которые повторяются миллион раз, например: «Мне нравится работать с людьми». Даже если это и так, постарайтесь избежать штампов. Например, расскажите о вашей работе с клиентами. Отсутствие штампов и банальностей производит хорошее впечатление.

Отвечая на вопрос, вы можете вставить нужную информацию. Например, если вас спросят, каковы были ваши обязанности в отдел рекламы, вы можете не только коротко рассказать о них, но и добавить, что за 6 месяце нашей работы газетная реклама стала эффективней на 25%. Это будет ответом по существу, и никто не сочтет подобное дополнение не уместным.

Во время собеседования постоянно соотносите ваш профессиональный опыт или образование с реальными обязанностями той вакансии, на которую вы претендуете.

Рассказывая о вашем прошлом отрицательном опыте, аргументировано объясните причины, по которым вы уволены, не обнаруживая своих обид. Если вы хотите проявить себя зрелым человеком, изложите позицию другой стороны.

**Говорите правду!**

**Во-первых**, скорее всего ваши волнение и колебания будут заметны и заронят сомнения. Каждая неточность будет неизбежно углублять возникшие сомнения и вызывать дальнейшие вопросы в которых вы будите вязать все глубже и глубже.

**Во-вторых**, вы рискуете оказаться в очень неприятной ситуации, ели на втором собеседовании забудете то, о чем говорили на первом.

**В-третьих**, если вам и удастся убедить кого-то сейчас, то потом, когда вас примут на работу, вам придется продемонстрировать то, о чем вы говорили. Даже если вас не уличат, вы постоянно будете опасаться разоблачения.

*Пять полезных советов для успешной самопрезентации*

**Совет 1**. Обратите внимание на внешний вид. В канун предстоящей встречи ложитесь раньше спать, что бы хорошо отдохнуть и утром выглядеть свежим.

Продумайте одежду. Ваша цель – некрикливая элегантность. Девушкам необходимо наложить макияж. Естественно, краски должны быть мягкими. Украшения сведите к минимому.

**Совет 2.** Удостоверьтесь заранее, что вы знаете как проехать к зданию компании и где оставить машину. Выйдите из дома заблаговременно.

**Совет 3**. Приходите за 15 минут раньше назначенного времени. Этим вы покажете, что уважаете проводящего собеседование и цените его время. Если же вы опаздываете, постарайтесь перезвонить и предупредить о задержке.

**Совет 4**. Не забудьте взять с собой на собеседование как можно больше документов, подтверждающих вашу квалификацию, образование и дополнительные знания, а так же рекомендательные письма и список рекомендателей.

**Совет 5.** Для заметок возьмите чистый блокнот, и автоматическую ручку.

***Желаем успехов!!!***